

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20.02.2024

№ 234/ПК

г. Тверь

**О проведении всероссийских проверочных работ
в 4-8, 11 классах в общеобразовательных организациях,
расположенных на территории Тверской области,
в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее — Рособрнадзор) от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ 2024 году», письмом Рособрнадзора от 05.02.2024 №02-14 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году», постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении Положения о Министерстве образования Тверской области» приказываю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее — ВПР) в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области (далее — общеобразовательные организации), в 4-8 классах в период с 19 марта по 17 мая 2024 года, в 11 классах — с 01 по 22 марта 2024 года.
2. Утвердить перечень общеобразовательных организаций, участвующих в ВПР в 4-8 классах в 2024 году в штатном режиме (приложение 1).
3. Утвердить Порядок организации и проведения ВПР в 4-8, 11 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году (далее — Порядок) (приложение 2).
4. Директору государственного бюджетного учреждения Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее — ГБУ ТО ЦОКО):
 - 1) оказать организационно-техническое содействие в проведении ВПР в общеобразовательных организациях в соответствии с Порядком;
 - 2) назначить регионального координатора, ответственного за обеспечение координации работ по проведению ВПР в общеобразовательных организациях;
 - 3) провести мониторинг обеспечения объективности ВПР в общеобразовательных организациях.
5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

1) определить порядок организации и проведения ВПР в муниципальном образовании Тверской области;

2) обеспечить участие общеобразовательных организаций, указанных в пункте 1 настоящего приказа, в ВПР в 2024 году;

3) провести анализ обеспечения объективности проведения и объективности результатов ВПР в общеобразовательных организациях муниципального образования согласно приложениям 5, 6 к Порядку и представить в ГБУ ТО ЦОКО информацию в срок до 17.06.2024.

6. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

1) определить порядок организации и проведения ВПР в общеобразовательной организации;

2) назначить организатора, ответственного за проведение ВПР в общеобразовательной организации;

3) обеспечить получение инструктивно-методических и контрольно-измерительных материалов для проведения ВПР;

4) обеспечить проверку работ обучающихся и загрузку результатов в Федеральную информационную систему оценки качества образования;

5) обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

6) обеспечить сохранность работ участников ВПР и актов общественных наблюдателей в срок до 31.12.2024;

7) провести детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и школьной успеваемости обучающихся.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования Тверской области, начальника управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Тверской области Тарасову Н.А.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Министр образования
Тверской области**



О.Е. Калинина

Приложение 1 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 20.02.2024 № 234/ПК

Перечень общеобразовательных организаций,
расположенных на территории Тверской области, участвующих в ВПР
в 4-8 классах в 2024 году в штатном режиме

№ п/п	Муниципальное образование	Образовательная организация	Количество, чел.				
			4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.
1.	г. Тверь	Муниципальное общеобразовательное учреждение (далее — МОУ) средняя общеобразовательная школа (далее — СОШ) №1	145	100	113	119	126
2.	г. Тверь	МОУ СОШ №2	46	47	43	54	61
3.	г. Тверь	МОУ СОШ №3	111	114	117	124	98
4.	г. Тверь	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее — МБОУ) СОШ №4	118	125	132	132	123
5.	г. Тверь	МОУ Тверская гимназия №6	63	57	63	65	55
6.	г. Тверь	МОУ СОШ №7	113	109	116	109	102
7.	г. Тверь	МОУ Гимназия №8	84	88	94	83	94
8.	г. Тверь	МБОУ СОШ №9	44	54	56	53	59
9.	г. Тверь	МОУ Гимназия №10	93	68	67	65	77
10.	г. Тверь	МОУ СОШ №11	48	67	52	54	56
11.	г. Тверь	МОУ Гимназия №12	172	196	157	205	163
12.	г. Тверь	МОУ СОШ №14	146	147	137	120	112
13.	г. Тверь	МОУ СОШ №15	142	135	114	113	137
14.	г. Тверь	МОУ СОШ №16	41	37	42	54	51
15.	г. Тверь	МБОУ СОШ №17	152	170	148	140	139
16.	г. Тверь	МБОУ СОШ №18	135	107	71	86	90
17.	г. Тверь	МБОУ СОШ №19	88	92	87	82	71
18.	г. Тверь	МОУ СОШ №20	118	106	94	95	101
19.	г. Тверь	МОУ СОШ №21	120	126	104	121	129
20.	г. Тверь	МОУ СОШ №22	101	93	115	89	92
21.	г. Тверь	МОУ СОШ №24	36	45	39	40	51
22.	г. Тверь	МОУ СОШ №25	28	30	29	30	24

23.	г. Тверь	МБОУ СОШ №27	164	179	151	112	110
24.	г. Тверь	МОУ СОШ №28	22	31	27	30	26
25.	г. Тверь	МОУ СОШ №29	110	131	112	111	116
26.	г. Тверь	МБОУ СОШ №30	83	89	74	94	79
27.	г. Тверь	МОУ СОШ №31	65	62	65	70	62
28.	г. Тверь	МБОУ СОШ №33	76	80	80	64	74
29.	г. Тверь	МБОУ СОШ №34	219	189	191	184	164
30.	г. Тверь	МОУ СОШ №35	60	78	55	54	41
31.	г. Тверь	МОУ СОШ №36	90	96	86	87	85
32.	г. Тверь	МОУ СОШ №37	87	82	77	75	73
33.	г. Тверь	МОУ СОШ №38	124	123	110	110	95
34.	г. Тверь	МОУ СОШ №39	133	125	119	113	112
35.	г. Тверь	МОУ СОШ №40	165	152	158	142	146
36.	г. Тверь	МБОУ СОШ №41	62	60	55	41	39
37.	г. Тверь	МБОУ СОШ №42	125	118	108	93	93
38.	г. Тверь	МОУ СОШ №43	170	187	168	164	165
39.	г. Тверь	МОУ Гимназия №44	92	88	84	56	79
40.	г. Тверь	МБОУ СОШ №45	133	123	130	132	127
41.	г. Тверь	МОУ СОШ №46	105	113	102	110	133
42.	г. Тверь	МБОУ СОШ №47	63	64	60	53	49
43.	г. Тверь	МОУ СОШ №48	150	135	158	150	125
44.	г. Тверь	МБОУ Центр образования №49	186	200	161	170	160
45.	г. Тверь	МОУ СОШ №50	257	237	214	190	178
46.	г. Тверь	МОУ СОШ №51	216	221	179	169	160
47.	г. Тверь	МОУ СОШ №52	147	170	161	187	112
48.	г. Тверь	МБОУ СОШ №53	136	144	124	139	141
49.	г. Тверь	МБОУ СОШ №55	33	48	28	48	26
50.	г. Тверь	МОУ Тверской лицей	45	95	94	97	93
51.	г. Тверь	МБОУ ООШ №3	39	52	40	25	27
52.	г. Тверь	МБОУ СОШ им. А. Атрощанка	314	223	148	142	194
53.	г. Тверь	Образовательное учреждение общеобразовательный лицей «Региональный довузовский комплекс»	36	35	22	18	23
54.	г. Тверь	Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования Тверской государственный университет	0	31	60	53	38

		Академическая гимназия им. П.П. Максимовича					
55.	г. Тверь	Частное общеобразовательное учреждение (далее — ЧОУ) Высшая школа предпринимательства	0	7	12	16	15
56.	г. Тверь	ЧОУ Школа AL	13	16	18	11	16
57.	г. Тверь	ЧОУ Тверская епархиальная православная средняя общеобразовательная школа во имя свт. Тихона Задонского	19	24	32	30	24
58.	г. Тверь	Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования Тверской государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации. Гимназия	0	0	0	20	20
59.	г. Торжок	МБОУ СОШ №1	29	28	25	27	24
60.	г. Торжок	МБОУ Гимназия №2	28	23	28	31	31
61.	г. Торжок	МБОУ СОШ №3	57	48	48	28	59
62.	г. Торжок	МБОУ СОШ №4	25	43	34	28	47
63.	г. Торжок	МБОУ СОШ №5 им. Героя России В.П. Клещенко	121	128	119	109	112
64.	г. Торжок	МБОУ СОШ №6	90	83	92	81	80
65.	г. Торжок	МБОУ Гимназия №7	51	77	67	70	59
66.	г. Торжок	МБОУ СОШ №8	69	50	57	51	56
67.	г. Торжок	МБОУ Центр образования	30	26	25	22	27
68.	Андреапольский МО (далее — МО)	МОУ Андреапольская СОШ №1	18	29	24	29	28
69.	Андреапольский МО	МОУ Андреапольская СОШ №2	37	50	58	42	59

70.	Андрепольский МО	МОУ Андрепольская СОШ №3	24	27	29	29	26
71.	Андрепольский МО	МОУ Бологовская СОШ	5	3	4	4	5
72.	Андрепольский МО	МОУ Волокская основная образовательная школа (далее – ООШ)	3	3	5	0	0
73.	Андрепольский МО	МОУ Скудинская ООШ	1	0	1	1	0
74.	Андрепольский МО	МОУ Хотилецкая ООШ	1	2	3	3	2
75.	Бежецкий МО	МОУ СОШ №4	82	82	99	85	72
76.	Бежецкий МО	МОУ СОШ №5	49	33	38	50	50
77.	Бежецкий МО	МОУ СОШ №6	27	37	30	27	42
78.	Бежецкий МО	МОУ Гимназия №1 им. В.Я. Шишкова	55	56	42	45	47
79.	Бежецкий МО	МОУ СОШ №2 им. В.С. Лопова	29	20	24	34	37
80.	Бежецкий МО	МОУ СОШ №3	30	24	19	21	26
81.	Бежецкий МО	МОУ Дороховская СОШ	9	9	14	10	10
82.	Бежецкий МО	МОУ Моркиногорская СОШ	3	7	5	4	5
83.	Бежецкий МО	МОУ Поречская СОШ	1	1	2	6	4
84.	Бежецкий МО	МОУ Шишково-Дуровская СОШ	2	3	2	2	5
85.	Бежецкий МО	МОУ Сукромненская СОШ	9	1	1	5	3
86.	Бежецкий МО	МОУ Васюковская ООШ	0	2	1	0	3
87.	Бежецкий МО	МОУ Борковская ООШ	7	7	3	3	7
88.	Бежецкий МО	МОУ Зобинская ООШ	2	4	7	6	10
89.	Бежецкий МО	МОУ Филиппковская начальная образовательная школа (далее – НОШ)	1	0	0	0	0
90.	Бежецкий МО	МОУ Бежецкая СОШ	37	41	38	45	45
91.	Бежецкий МО	МОУ Будинская ООШ	3	5	6	5	1
92.	Бежецкий МО	МОУ Дунаевская ООШ	1	1	0	2	1
93.	Бежецкий МО	МОУ Кавельщинская ООШ	0	4	1	1	4
94.	Бологовский МО	МБОУ СОШ №11	61	41	70	56	60

95.	Бологовский МО	МБОУ Куженкинская ООШ	10	14	9	5	8
96.	Бологовский МО	МБОУ СОШ №10	52	43	70	38	50
97.	Бологовский МО	МБОУ СОШ №12	49	58	38	49	49
98.	Бологовский МО	МБОУ СОШ №15 п. Березайка	24	25	21	34	29
99.	Бологовский МО	МБОУ ООШ №57	10	14	5	9	10
100.	Бологовский МО	МБОУ Кемецкая СОШ	5	3	6	4	1
101.	Бологовский МО	МБОУ Хотиловская СОШ	19	11	0	10	13
102.	Бологовский МО	МБОУ СОШИ №2	8	8	12	14	15
103.	Бологовский МО	МБОУ СОШ №1	51	77	63	71	73
104.	Бологовский МО	МБОУ ООШ №55	8	12	7	7	13
105.	Бологовский МО	МБОУ Тимковская ООШ	0	3	5	4	6
106.	Бологовский МО	МБОУ Спеховская СОШ	17	12	24	24	20
107.	Бологовский МО	МБОУ Бушевецкая НОШ	5	0	0	0	0
108.	Весьегонский МО	МБОУ Весьегонская СОШ	61	69	76	66	67
109.	Весьегонский МО	МБОУ Кесемская СОШ	8	6	5	1	9
110.	Весьегонский МО	МБОУ Чамеровская СОШ	3	5	7	7	9
111.	Весьегонский МО	МБОУ Больше- овсянниковская ООШ	4	5	6	5	3
112.	Вышневолоцкий городской округ (далее — ГО)	МБОУ Гимназия №2	59	62	61	50	55
113.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ СОШ №3	15	19	14	20	24
114.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ СОШ №5	30	53	54	48	53
115.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ СОШ №6	56	67	58	61	61
116.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ СОШ №7	32	49	59	52	85
117.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ СОШ №10	28	44	34	18	22
118.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ СОШ №12	54	64	76	48	54
119.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ СОШ №13	26	30	12	31	22

120.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Лицей №15	85	75	70	76	58
121.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ СОШ №19	72	91	64	80	43
122.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ ВСОШ №1	0	0	0	0	12
123.	Вышневолоцкий ГО	ЧОУ Православная СОШ преподобного Сергия Радонежского	7	12	13	9	8
124.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Академическая СОШ	13	11	19	15	14
125.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Борисовская СОШ	10	13	9	6	9
126.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Горняцкая СОШ	11	17	8	19	8
127.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Дятловская СОШ	5	10	6	5	7
128.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Есеновичская СОШ	4	5	8	2	4
129.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Зеленогорская СОШ	11	8	13	11	18
130.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Красномайская СОШ им. С.Ф. Ушакова	59	46	51	43	46
131.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Солнечная СОШ	18	15	17	14	19
132.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Терелесовская СОШ	10	7	9	10	6
133.	Вышневолоцкий ГО	МБОУ Холохоленская СОШ	7	16	11	18	13
134.	Жарковский МО	МОУ Жарковская СОШ №1	21	32	33	39	39
135.	Жарковский МО	МОУ Королевщинская СОШ	5	4	1	1	3
136.	Жарковский МО	МОУ Щучейская ООШ	1	4	2	0	2
137.	Западнодвинский МО	МБОУ Западнодвинская СОШ №1	65	53	64	73	65
138.	Западнодвинский МО	МБОУ Западнодвинская СОШ №2	55	50	49	59	60
139.	Западнодвинский МО	МБОУ Староторопская СОШ	18	20	21	22	22
140.	Западнодвинский МО	МБОУ Ильинская СОШ	8	2	1	2	6

141.	Западнодвинский МО	МБОУ Первомайская ООШ	1	3	0	0	0
142.	Зубцовский МО	МБОУ СОШ №1	87	81	82	85	99
143.	Зубцовский МО	МБОУ ООШ №2	18	13	17	23	18
144.	Зубцовский МО	МБОУ Погорельская СОШ	13	17	19	16	22
145.	Зубцовский МО	МБОУ Княжегорская СОШ	7	8	4	9	5
146.	Зубцовский МО	МБОУ Столипинская СОШ	5	5	5	7	3
147.	Зубцовский МО	МБОУ Ульяновская СОШ	6	3	4	2	5
148.	Зубцовский МО	МБОУ Щеколдинская СОШ	6	4	6	3	5
149.	Зубцовский МО	МБОУ Никольская ООШ	14	15	11	13	8
150.	Зубцовский МО	МБОУ Коробинская ООШ	2	6	6	2	5
151.	Зубцовский МО	МБОУ Пищалинская ООШ	3	2	6	12	10
152.	Зубцовский МО	МБОУ Дорожаевская ООШ	1	1	0	0	4
153.	Калининский МО	МОУ Большеборковская СОШ	9	8	8	12	6
154.	Калининский МО	МОУ Бурашевская СОШ	74	56	57	50	44
155.	Калининский МО	МОУ Васильевская СОШ	23	11	14	17	20
156.	Калининский МО	МОУ Верхневолжская СОШ	18	18	27	24	22
157.	Калининский МО	МОУ Горютинская СОШ	91	79	71	65	63
158.	Калининский МО	МОУ Езвинская СОШ	10	12	8	14	13
159.	Калининский МО	МОУ Заволжская СОШ им. П.П. Смирнова	60	68	66	68	45
160.	Калининский МО	МОУ Квакшинская СОШ	11	16	26	16	22
161.	Калининский МО	МОУ Колталовская СОШ	10	13	12	18	14
162.	Калининский МО	МОУ Красно-пресненская СОШ им. В.П. Дмитриева	14	16	21	12	12

163.	Калининский	МОУ Медновская СОШ	29	29	29	29	35	27	36
164.	Калининский	МОУ Михайловская СОШ	23	32	29	30	27	27	27
165.	Калининский	МОУ Некрасовская СОШ	17	27	24	25	21	21	21
166.	Калининский	МОУ Никитинская СОШ	37	27	32	23	28	28	28
167.	Калининский	МОУ Оршинская СОШ	35	25	31	23	36	36	36
168.	Калининский	МОУ Пушкинская СОШ	11	14	11	7	8	8	8
169.	Калининский	МОУ Рождественская СОШ	15	11	8	11	7	7	7
170.	Калининский	МОУ Славновская СОШ	5	7	12	10	12	12	12
171.	Калининский	МОУ Суховёрковская СОШ	12	9	15	8	17	17	17
172.	Калининский	МОУ Тверская СОШ им. Маршала Советского Союза И.С. Конева	21	17	7	7	13	13	13
173.	Калининский	МОУ Калининское государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Тверской области «Региональный центр образования «Лурново»	22	17	27	16	23	23	23
174.	Калининский	МОУ Черногуловская СОШ	13	10	9	13	18	18	18
175.	Калининский	МОУ Шербининская СОШ	27	23	15	21	18	18	18
176.	Калининский	МОУ Эммусская СОШ	49	42	38	16	44	44	44
177.	Калининский	МОУ Калининская районная ВСОШ	0	0	0	2	2	2	2
178.	Калининский	МОУ Никольская НОШ	4	0	0	0	0	0	0
179.	Калининский	МОУ Гордовская СОШ	92	107	82	93	102	102	102
180.	Калининский	МОУ Гордовская СОШ	49	53	52	57	54	54	54

181.	Калязинский МО	МОУ Зареченская ООШ	13	22	13	13	18
182.	Калязинский МО	МОУ Нерльская СОШ	29	12	14	17	23
183.	Калязинский МО	МОУ Лучинниковская ООШ	3	7	3	4	5
184.	Калязинский МО	МОУ Семендяевская ООШ	10	7	9	7	3
185.	Калязинский МО	МОУ Яринская ООШ	1	3	4	3	4
186.	Кашинский ГО	МБОУ СОШ №1	60	56	74	53	63
187.	Кашинский ГО	МБОУ СОШ №3	64	52	55	79	79
188.	Кашинский ГО	МБОУ СОШ №5	58	68	53	46	66
189.	Кашинский ГО	МБОУ Булатовская СОШ	1	5	6	10	11
190.	Кашинский ГО	МБОУ СОШ им. М.И. Калинина	14	7	14	8	7
191.	Кашинский ГО	МБОУ Пестриковская СОШ	10	21	9	10	15
192.	Кесовогорский МО	МБОУ Кесовогорская СОШ	63	56	52	54	61
193.	Кесовогорский МО	МБОУ Лисковская СОШ	6	4	6	9	4
194.	Кесовогорский МО	МБОУ Стрелихинская СОШ	5	10	5	5	9
195.	Кесовогорский МО	МБОУ Брылинская ООШ	4	2	2	3	0
196.	Кесовогорский МО	МБОУ Николо- Поточинская НОШ	2	0	0	0	0
197.	Кимрский МО	МОУ Белогородская СОШ	15	26	19	17	26
198.	Кимрский МО	МОУ Горицкая СОШ. Образовательный центр	12	15	19	17	17
199.	Кимрский МО	МОУ Ильинская СОШ	10	8	11	11	12
200.	Кимрский МО	МОУ Маловасилевская СОШ	11	11	3	7	7
201.	Кимрский МО	МОУ Неклюдовская СОШ им. В.А. Русакова	7	8	6	5	9
202.	Кимрский МО	МОУ Титовская СОШ	18	11	14	18	14
203.	Кимрский МО	МОУ Красновская НОШ	2	0	0	0	0
204.	Кимрский МО	МОУ Приволжская ООШ	7	0	0	0	0

205.	Кимрский МО	МОУ СП №1 им. В.А. Федорова	86	85	74	82	79
206.	Кимрский МО	МОУ Гимназия №2	103	103	79	84	65
207.	Кимрский МО	МОУ СОШ №4	52	45	47	52	68
208.	Кимрский МО	МОУ СОШ №5	60	76	77	75	63
209.	Кимрский МО	МОУ СОШ №1	82	76	79	60	84
210.	Кимрский МО	МОУ СОШ №13	42	58	55	66	52
211.	Кимрский МО	МОУ СОШ №14	56	52	37	47	77
212.	Кимрский МО	МОУ СОШ №16	40	27	27	42	40
213.	Кимрский МО	МОУ Гимназия Логос	20	26	26	24	23
214.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №1 им. Дениса Стребина	28	37	34	23	25
215.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №2	42	38	45	35	32
216.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №3	59	73	49	47	61
217.	Конаковский МО	МБОУ Гимназия №5	68	58	57	53	67
218.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №6	61	66	54	57	46
219.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №7	102	96	100	84	92
220.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №8	93	87	99	88	71
221.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №9	66	76	67	70	51
222.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №1	12	14	11	21	12
223.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №2	69	62	77	63	63
224.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №3	36	36	26	34	27
225.	Конаковский МО	МБОУ СОШ п. Козлово	28	38	37	23	50
226.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №1	45	54	49	37	20
227.	Конаковский МО	МБОУ СОШ №2	43	43	26	31	37
228.	Конаковский МО	МБОУ СОШ Радченко	24	14	22	16	19
229.	Конаковский МО	МБОУ СОШ п. Изоплит	17	5	9	6	10
230.	Конаковский МО	МБОУ СОШ п. Озерки	15	24	17	17	20

231.	Конаковский МО	МБОУ СОШ п. Первое Мая	10	10	10	8	13
232.	Конаковский МО	МБОУ СОШ д. Ручьи	6	9	14	4	7
233.	Конаковский МО	МБОУ СОШ с. Городня	12	13	25	15	20
234.	Конаковский МО	МБОУ СОШ д. Вахонино	6	12	13	5	16
235.	Конаковский МО	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Тверской области «Региональный центр школьного образования «Завидово»	48	58	48	50	53
236.	Конаковский МО	МБОУ СОШ с. Завидово	16	19	17	18	20
237.	Конаковский МО	МБОУ СОШ с. Дмитрова Гора	23	20	22	16	17
238.	Конаковский МО	МБОУ СОШ с. Юрьево-Девичье	7	8	9	5	5
239.	Конаковский МО	МБОУ ООШ д. Старое Мелково	3	5	9	5	6
240.	Конаковский МО	МБОУ СОШ Селихово	19	20	9	18	16
241.	Конаковский МО	МБОУ ВСОШ г. Конаково	0	0	0	13	26
242.	Конаковский МО	ЧОУ Городенская Православная гимназия	18	21	16	19	20
243.	Краснохолмский МО	МБОУ Краснохолмская СОШ №1	39	30	42	44	40
244.	Краснохолмский МО	МБОУ Краснохолмская СОШ №2 им. С. Забавина	45	57	39	48	52
245.	Краснохолмский МО	МБОУ Хабоцкая ООШ	3	1	1	7	1
246.	Кувшиновский МО	МОУ КСОШ №1	70	85	82	73	73
247.	Кувшиновский МО	МОУ КСОШ №2	48	40	41	47	46
248.	Кувшиновский МО	МОУ Прямухинская СОШ	6	7	7	6	10

249.	Кувшиновский МО	МОУ Тысяцкая ООШ	7	3	2	7	5
250.	Кувшиновский МО	МОУ Сокольническая ООШ	4	3	4	5	2
251.	Лесной МО	МОУ Лесная СОШ	42	38	38	30	44
252.	Лесной МО	МОУ Алексейковская СОШ	8	10	7	10	6
253.	Лесной МО	МОУ Телятниковская ООШ	1	0	1	1	3
254.	Лихославльский МО	МОУ Лихославльская СОШ №1	94	96	66	90	66
255.	Лихославльский МО	МОУ Лихославльская СОШ №2	49	56	72	72	78
256.	Лихославльский МО	МОУ Лихославльская СОШ №7	26	46	28	38	38
257.	Лихославльский МО	МОУ Калашниковская СОШ	52	45	40	47	42
258.	Лихославльский МО	МОУ Станская СОШ	3	2	6	7	9
259.	Лихославльский МО	МОУ Микшинская СОШ	6	10	8	14	9
260.	Лихославльский МО	МОУ Толмачевская СОШ	4	7	8	8	4
261.	Лихославльский МО	МОУ Вескинская СОШ	11	16	9	11	14
262.	Лихославльский МО	МОУ Сосновицкая ООШ	8	4	4	2	1
263.	Лихославльский МО	МОУ Крючковская ООШ	8	21	10	11	15
264.	Лихославльский МО	МОУ Ильинская ООШ	4	3	7	0	8
265.	Лихославльский МО	МОУ Барановская НОШ	6	0	0	0	0
266.	Лихославльский МО	МОУ Кавская НОШ	3	0	0	0	0
267.	Максатихинский МО	МБОУ Максатихинская СОШ №1	77	100	92	98	91
268.	Максатихинский МО	МБОУ Максатихинская СОШ №2	21	21	37	20	33
269.	Максатихинский МО	МБОУ Малышевская СОШ	2	6	14	9	13
270.	Максатихинский МО	МБОУ Ривзаводская СОШ	10	15	13	16	3

271.	Максатихинский МО	МБОУ Пятницкая СОШ	4	2	1	1	7
272.	Максатихинский МО	МБОУ Будёновская ООШ	5	0	1	3	0
273.	Максатихинский МО	МБОУ Селецкая ООШ	3	1	0	0	1
274.	Максатихинский МО	МБОУ Сидорковская ООШ	2	1	1	6	4
275.	Молоковский МО	МОУ Антоновская ООШ	4	3	4	3	4
276.	Молоковский МО	МОУ Ахматовская ООШ	1	0	0	5	4
277.	Молоковский МО	МОУ Молоковская СОШ им. Н.В. Огаркова	18	22	22	21	27
278.	Молоковский МО	МОУ Обросовская ООШ	4	0	2	1	5
279.	Нелидовский ГО	МБОУ Гимназия №2	57	55	60	56	56
280.	Нелидовский ГО	МБОУ СОШ №3	34	34	37	44	40
281.	Нелидовский ГО	МБОУ СОШ №4	84	77	93	88	79
282.	Нелидовский ГО	МБОУ СОШ №5	74	60	51	88	81
283.	Нелидовский ГО	МБОУ Земцовская СОШ	4	7	6	5	10
284.	Нелидовский ГО	МБОУ Новоселковская СОШ	8	7	7	3	7
285.	Нелидовский ГО	МБОУ Селянская СОШ	4	0	1	1	2
286.	Нелидовский ГО	МБОУ Пустоподлесская ООШ	1	0	2	0	3
287.	Оленинский МО	МКОУ Оленинская СОШ	42	54	54	49	57
288.	Оленинский МО	МКОУ Мостовская СОШ	12	9	14	17	13
289.	Оленинский МО	МКОУ Молодотудская СОШ	3	3	4	5	7
290.	Оленинский МО	МКОУ Татевская СОШ	1	1	1	0	4
291.	Оленинский МО	МКОУ Оленинская ООШ	19	2	22	17	16
292.	Оленинский МО	МКОУ Белейковская ООШ	2	0	1	0	2
293.	Оленинский МО	МКОУ Глазковская ООШ	2	3	1	5	0
294.	Оленинский МО	МКОУ Гусевская ООШ	3	2	2	2	2
295.	Оленинский МО	МКОУ Гришинская ООШ	0	1	0	2	0

296.	Оленинский МО	МКОУ Знаменская ООШ	1	3	2	1	1
297.	Оленинский МО	МКОУ Ленинская ООШ	1	0	0	0	3
298.	Оленинский МО	МКОУ Никулинская ООШ	3	0	4	2	1
299.	Оленинский МО	МКОУ Первомайская ООШ	0	1	1	2	2
300.	Оленинский МО	МКОУ Рогалевская ООШ	1	1	2	1	0
301.	Оленинский МО	МКОУ Свисталовская ООШ	2	2	1	5	3
302.	Оленинский МО	МКОУ Холмецкая ООШ	2	1	1	0	1
303.	Оленинский МО	МКОУ Шоптовская ООШ	2	2	3	2	2
304.	Осташковский ГО	МБОУ Совхозовская СОШ	6	9	7	14	11
305.	Осташковский ГО	МБОУ Гимназия №2	86	83	72	83	105
306.	Осташковский ГО	МБОУ Свапущенская ООШ	3	2	1	5	4
307.	Осташковский ГО	МБОУ Ждановская ООШ	4	2	2	1	1
308.	Осташковский ГО	МБОУ СОШ №1 им. академика А.И.Савина	34	44	56	50	48
309.	Осташковский ГО	МБОУ СОШ №3	65	50	80	80	67
310.	Осташковский ГО	МБОУ Ворошиловская ООШ	8	0	3	6	8
311.	Осташковский ГО	МБОУ Сорожская ООШ	6	3	5	1	4
312.	Пеновский МО	МБОУ Пеновская СОШ им. Е.И. Чайкиной	51	39	46	37	53
313.	Пеновский МО	МБОУ Рунская ООШ	1	0	2	0	3
314.	Пеновский МО	МБОУ Охватская ООШ	1	3	5	7	3
315.	Пеновский МО	МБОУ Ворошиловская СОШ	2	5	5	3	1
316.	Пеновский МО	МБОУ Мошаровская СОШ	2	1	0	1	1
317.	Рамешковский МО	МОУ Рамешковская СОШ	66	74	79	65	74
318.	Рамешковский МО	МОУ Кушалинская СОШ	13	21	16	22	12

319.	Рамешковский МО	МОУ Киверичская СОШ	8	5	5	3	8
320.	Рамешковский МО	МОУ Застолбская СОШ	5	12	11	11	7
321.	Рамешковский МО	МОУ Алешинская ООШ	5	4	5	5	6
322.	Рамешковский МО	МОУ Никольская ООШ	2	4	3	1	1
323.	Рамешковский МО	МОУ Ильгощинская ООШ им. В.М. Фомина	4	2	4	2	0
324.	Рамешковский МО	МОУ Алексеевская НОШ	3	0	0	0	0
325.	Рамешковский МО	МОУ Высоковская НОШ	6	0	0	0	0
326.	Ржевский МО	МОУ СОШ №1 им. А.С. Пушкина	75	61	73	73	76
327.	Ржевский МО	МОУ СОШ №2	22	29	29	24	29
328.	Ржевский МО	МОУ СОШ №3	26	27	30	28	42
329.	Ржевский МО	МОУ СОШ №4	26	24	23	27	22
330.	Ржевский МО	МОУ СОШ №5	80	97	99	105	91
331.	Ржевский МО	МОУ СОШ №7	32	30	32	26	28
332.	Ржевский МО	МОУ СОШ №8	51	51	49	51	40
333.	Ржевский МО	МОУ СОШ №9 им. В.Т. Степанченко	79	85	75	72	75
334.	Ржевский МО	МОУ Гимназия №10	74	62	82	56	59
335.	Ржевский МО	МОУ ООШ №11	27	27	24	27	25
336.	Ржевский МО	МОУ СОШ №12	54	57	64	75	50
337.	Ржевский МО	МОУ СОШ №13	21	20	18	12	19
338.	Ржевский МО	МОУ Лицей №35	56	56	52	49	50
339.	Ржевский МО	МОУ Глебовская СОШ	12	15	10	6	9
340.	Ржевский МО	МОУ Есинская СОШ	17	14	17	15	21
341.	Ржевский МО	МОУ Ефимовская СОШ	5	1	7	4	1
342.	Ржевский МО	МОУ Итомлинская СОШ	7	3	7	9	3
343.	Ржевский МО	МОУ Становская СОШ	11	7	9	10	6
344.	Ржевский МО	МОУ Чертолинская СОШ	11	5	6	14	10
345.	Ржевский МО	МОУ Артемовская ООШ	3	5	4	4	1
346.	Ржевский МО	МОУ ООШ им. В.А. Обручева	9	8	6	11	10
347.	Ржевский МО	МОУ Трубинская ООШ	5	0	4	3	4
348.	Ржевский МО	МОУ Тудовская ООШ	2	1	1	3	6

349.	Ржевский МО	МОУ Хорошевская НОШ	15	0	0	0	0
350.	Сандовский МО	МБОУ Старо- Сандовская ООШ	3	4	2	2	4
351.	Сандовский МО	МБОУ Большемалинская ООШ	1	4	3	0	3
352.	Сандовский МО	МБОУ Лукинская ООШ	3	4	1	5	3
353.	Сандовский МО	МБОУ Сандовская СОШ	28	53	45	39	48
354.	Селижаровский МО	МОУ СОШ №1	34	43	43	46	47
355.	Селижаровский МО	МОУ СШ №2	43	52	48	42	61
356.	Селижаровский МО	МОУ Селищенская СОШ	5	7	12	7	2
357.	Селижаровский МО	МОУ Большекошинская СОШ	6	6	5	5	11
358.	Селижаровский МО	МОУ Оковецкая СОШ	5	2	1	4	4
359.	Селижаровский МО	МОУ Максимковская ООШ	2	5	1	2	2
360.	Селижаровский МО	МОУ Шуваевская ООШ	3	1	2	5	1
361.	Сонковский район	МОУ Сонковская СОШ	26	27	19	23	31
362.	Сонковский район	МОУ СОШ №9	34	28	40	30	39
363.	Сонковский район	МОУ Беляницкая СОШ	1	6	6	3	13
364.	Сонковский район	МОУ Вепревская ООШ	4	2	4	2	0
365.	Сонковский район	МОУ Задорская ООШ	2	2	0	2	2
366.	Сонковский район	МОУ Краснооктябрьская ООШ	1	4	1	6	4
367.	Сонковский район	МОУ Литвиновская ООШ	2	1	1	2	3
368.	Спировский МО	МОУ ООШ №1	19	24	9	21	27
369.	Спировский МО	МОУ СОШ №2	37	37	60	60	42
370.	Спировский МО	МОУ СОШ №8	24	30	35	30	20

371.	Спировский МО	МОУ СОШ с. Козлово	3	5	10	7	8
372.	Спировский МО	МОУ ООШ п. Красное Знамя	2	3	6	3	6
373.	Старицкий МО	МБОУ Берновская СОШ	10	6	4	12	0
374.	Старицкий МО	МБОУ Емельяновская СОШ	11	3	11	13	9
375.	Старицкий МО	МБОУ Луковниковская СОШ им. вице- адмирала В.А. Корнилова	12	9	15	14	9
376.	Старицкий МО	МБОУ Ново-Ямская СОШ	77	66	65	84	80
377.	Старицкий МО	МБОУ Старицкая СОШ	44	52	56	44	48
378.	Старицкий МО	МБОУ Степуринская СОШ	9	10	9	8	8
379.	Старицкий МО	МБОУ СОШ ст. Старица	14	23	18	19	21
380.	Старицкий МО	МБОУ Архангельская ООШ	5	5	3	8	7
381.	Старицкий МО	МБОУ Васильевская ООШ	1	0	6	4	3
382.	Старицкий МО	МБОУ Бабинская ООШ	2	1	2	2	0
383.	Старицкий МО	МБОУ Красновская ООШ	5	8	4	7	5
384.	Старицкий МО	МБОУ Паньковская ООШ	0	5	1	4	2
385.	Торжокский муниципальный район (далее – МР)	МБОУ Больше- вишенская СОШ	7	5	5	7	4
386.	Торжокский МР	МБОУ Больше- святцовская СОШ	3	3	1	2	7
387.	Торжокский МР	МБОУ Высоковская СОШ	11	11	7	10	10
388.	Торжокский МР	МБОУ Масловская СОШ	5	1	8	4	4
389.	Торжокский МР	МБОУ Мирновская СОШ	21	31	22	36	18
390.	Торжокский МР	МБОУ Мисовская СОШ	3	1	0	2	1
391.	Торжокский МР	МБОУ Мошковская СОШ	10	17	13	12	13

392.	Торжокский МР	МБОУ Никольская СОШ	2	4	0	2	2
393.	Торжокский МР	МБОУ Рудниковская СОШ	2	3	2	1	5
394.	Торжокский МР	МБОУ Селиховская СОШ	3	2	3	2	5
395.	Торжокский МР	МБОУ Славнинская СОШ	20	15	18	17	20
396.	Торжокский МР	МБОУ Страшевичская СОШ	3	2	0	1	3
397.	Торжокский МР	МБОУ Сукромленская СОШ	6	8	7	14	1
398.	Торжокский МР	МБОУ Таложенская СОШ	2	3	1	4	4
399.	Торжокский МР	МБОУ Тверецкая СОШ	4	4	3	5	7
400.	Торжокский МР	МБОУ Будовская ООШ	4	2	0	0	3
401.	Торжокский МР	МБОУ Грузинская ООШ	6	7	9	4	4
402.	Торжокский МР	МБОУ Климовская ООШ	1	0	4	1	1
403.	Торжокский МР	МБОУ Марьинская ООШ	2	3	1	4	4
404.	Торопецкий МО	МБОУ Торопецкая СОШ №1	68	48	85	54	52
405.	Торопецкий МО	МБОУ Торопецкая СОШ №2	77	90	55	62	87
406.	Торопецкий МО	МБОУ Торопецкая ООШ №3	30	28	44	32	25
407.	Торопецкий МО	МБОУ Краснополецкая СОШ	1	0	1	1	5
408.	Торопецкий МО	МБОУ Кудрявцевская ООШ	2	1	4	1	2
409.	Торопецкий МО	МБОУ Октябрьская ООШ	4	7	7	7	8
410.	Торопецкий МО	МБОУ Плоскошская СОШ	11	12	16	12	20
411.	Торопецкий МО	МБОУ Подгородненская ООШ	8	10	11	9	11
412.	Торопецкий МО	МБОУ Поженская СОШ	3	6	2	4	6
413.	Торопецкий МО	МБОУ Торопецкого района Василевская ООШ	4	0	0	0	0

414.	Торопецкий МО	МБОУ Скворцовская СОШ	10	10	10	4	7
415.	Торопецкий МО	ЧОУ Торопецкая гимназия им. Патриарха Тихона	12	15	10	17	10
416.	Удомельский ГО	МБОУ Удомельская СОШ №1 им. А.С. Попова	101	127	101	118	105
417.	Удомельский ГО	МБОУ Удомельская СОШ №2 им. Сергея Ступакова	35	60	50	62	70
418.	Удомельский ГО	МБОУ Удомельская Гимназия №3 им. О.Г. Макарова	76	97	73	70	61
419.	Удомельский ГО	МБОУ СОШ №4	52	77	80	67	61
420.	Удомельский ГО	МБОУ СОШ №5	0	18	24	30	37
421.	Удомельский ГО	МБОУ Брусовская СОШ	8	9	8	6	10
422.	Удомельский ГО	МБОУ Молдинская СОШ им. В.В. Андреева	0	3	7	7	5
423.	Удомельский ГО	МБОУ Мстинская СОШ	6	2	3	3	1
424.	Удомельский ГО	МБОУ Рядская ООШ	3	1	5	4	9
425.	Удомельский ГО	МБОУ Сиговская СОШ	11	6	3	5	3
426.	Удомельский ГО	ЧОУ СОШ им. Д.И. Менделеева	9	13	9	12	7
427.	Удомельский ГО	МБОУ Удомельская НОШ «Садко»	74	0	0	0	0
428.	Фировский МО	МБОУ Велико-октябрьская СОШ	12	27	22	19	33
429.	Фировский МО	МБОУ Рождественская СОШ	9	10	16	9	17
430.	Фировский МО	МОУ Фировская СОШ	28	21	28	23	25
431.	Фировский МО	МБОУ Новосельская ООШ	9	4	8	7	6
432.	Фировский МО	МБОУ Жуковская НОШ	3	0	0	0	0
433.	Фировский МО	МБОУ Дубровская ООШ	3	2	4	0	3
434.	ЗАТО Озерный	МБОУ СОШ №1 ЗАТО Озерный	85	81	92	81	76
435.	ЗАТО Озерный	МБОУ СОШ №2 ЗАТО Озерный	85	75	56	68	55

436.	ЗАО Солнечный	МКОУ СОШ ЗАО Солнечный	21	17	17	18	23
		ИТОГО	14505	14704	14135	13963	14101

Приложение 2 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 20.02.2024 № 234/ПК

Порядок
организации и проведения всероссийских проверочных работ
в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных
на территории Тверской области, в 2024 году

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий порядок определяет процедуру организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее — ВПР) в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций Тверской области (далее — ОО).

2. Порядок разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации, распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее — Рособрнадзор) в области проведения ВПР.

3. Проведение ВПР направлено на осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, на совершенствование преподавания учебных предметов и повышение качества образования в ОО.

4. Общее руководство и координацию деятельности по подготовке и проведению ВПР осуществляет Министерство образования Тверской области (далее — Министерство).

5. Региональным координатором по организационно-технологическому сопровождению проведения ВПР является государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее — ГБУ ТО ЦОКО).

6. Муниципальный координатор ВПР назначается органом местного самоуправления в сфере образования муниципальных районов и городских округов (далее — МОУО).

7. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляются с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее — ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты регионального, муниципальных координаторов и ответственных организаторов ОО, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивно-методические и контрольно-измерительные материалы.

8. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего

общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

9. В 2024 году ВПР по учебным предметам в 4-8 и 11 классах будут проводиться по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2023 года, представленным на официальном сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023) (письмо Рособнадзора от 04.12.2023 № 02-422).

10. ВПР рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. Общеобразовательной организации при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

11. Объективность результатов ВПР обеспечивается организацией общественного наблюдения при проведении оценочных процедур и проверке работ обучающихся, перепроверок и проверок работ обучающихся школьными, муниципальными и (или) региональными предметными комиссиями, соотносением результатов внешних и внутренних оценочных процедур.

12. Результаты ВПР используются для выявления пробелов в освоении предметного содержания обучающимися, в том числе при осуществлении обучения с применением дистанционных образовательных технологий, и их устранения.

13. Использование результатов ВПР для оценки деятельности педагогических работников, ОО и МОУО не предусмотрено.

14. Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

15. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут принимать участие в ВПР при наличии соответствующих условий. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимает ОО по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

16. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ОО в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

Раздел II Участники ВПР

17. Участниками ВПР в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех ОО, реализующих программы начального общего и основного общего образования.

18. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению ОО. Министерство может принять решение об участии в ВПР обучающихся 11 классов отдельных ОО. ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

19. ВПР в параллелях 4-8 классов проводятся в штатном режиме.

20. В 4 классах в ВПР по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели.

По предмету «Русский язык» части 1 и 2 проверочной работы рекомендуется выполнять в разные дни (2 часть выполняется на следующий день).

21. В 5 классах в ВПР по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели.

22. В 6 классах в ВПР по учебным предметам «Русский язык» и «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели. По учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора — по одному из каждой предметной области:

- 1) общественно-научные предметы — «История», «Обществознание»;
- 2) естественнонаучные предметы — «Биология», «География».

23. В 4-6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по учебным предметам «Русский язык», «Математика» (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). В каждой ОО, включенной в репрезентативную выборку, ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется независимыми экспертами. Независимые наблюдатели и независимые эксперты определяются Министерством. Опыт преподавания соответствующего предмета у экспертов, участвующих в проверке, должен составлять не менее трех лет.

24. В 7 классах в ВПР по учебным предметам «Русский язык», «Математика», принимают участие все обучающиеся параллели. По предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР

проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора — по одному из каждой предметной области:

1) общественно-научные предметы — «История», «Обществознание», «География»;

2) естественнонаучные предметы — «Биология», «Физика».

25. В 8 классах в ВПР по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обещающиеся параллели. По предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса параллели по двум предметам на основе случайного выбора — по одному из каждой предметной области:

1) общественно-научные предметы — «История», «Обществознание», «География»;

2) естественнонаучные предметы — «Биология», «Физика», «Химия».

26. В 7-8 классах с углубленным изучением предмета (-ов) «Математика» и/или «Физика» ВПР по данным предметам могут проводиться на углубленном уровне.

27. В 11 классах ВПР проводятся в режиме апробации по предметам: «География», «Физика», «Химия», «Биология», «История».

28. В 11 классах проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). В каждой ОО, включенной в репрезентативную выборку, ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется независимыми экспертами. Независимые наблюдатели и независимые эксперты определяются Министерством. Опыт преподавания соответствующего предмета у экспертов, участвующих в проверке, должен составлять не менее трех лет. В единую проверочную работу входят задания по учебным предметам «География», «История», «Обществознание».

Раздел III

Организация проведения ВПР

29. ВПР в 2024 году проводятся в утвержденные Рособрнадзором сроки: в 4-8 классах в период с 19 марта по 17 мая 2024 года, в 11 классах — с 01 по 22 марта 2024 года.

Дата и время проведения ВПР в конкретной ОО устанавливаются самой ОО.

30. При проведении ВПР в 2024 году ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

1) в 5 классах по учебным предметам «История», «Биология»;

2) в 6, 7, 8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

31. ВПР в компьютерной форме в 2024 году проводятся в утвержденные Рособрнадзором сроки: в период с 04 апреля по 17 апреля 2024 года.

32. Для проведения ВПР в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) — традиционная или компьютерная.

33. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4–8 классах — пятизначный код, в 11 классах — четырехзначный код). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося.

34. Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении 1 к настоящему Порядку проведения.

35. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5–8 классах.

1) решение о проведении проверочных работ в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно с учетом технических возможностей;

2) выбор компьютерной формы по предмету не гарантирует распределение данной ОО именно этого предмета;

3) в ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, установленного планом-графиком проведения ВПР. Количество сессий и время начала каждой сессии ОО определяет самостоятельно.

При проведении ВПР в несколько сессий необходимо обеспечить выполнение условий конфиденциальности предоставленных вариантов проверочной работы;

4) в случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к системе удаленной проверки заданий «Эксперт»;

5) федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников ВПР для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий. Реквизиты доступа участников публикуются в личном кабинете (далее – ЛК) ОО ФИС ОКО на каждый день проведения. Реквизиты доступа экспертов публикуются в ЛК ОО ФИС ОКО до начала проверки;

6) доступ к выполнению проверочной работы предоставляется с 8:00 до 20:00 по местному времени. Результаты работ, выполненных после 20:00 по местному времени, не будут учитываться при обработке результатов и предоставляться в разделе «Аналитика»;

7) технические требования к компьютерам при выборе компьютерной формы проведения ВПР представлены в приложении 2 к настоящему Порядку;

8) для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

количество классов в параллели;

дата проведения ВПР по каждому предмету (не более пяти дней);

количество участников на каждую дату по каждому предмету;

9) для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- дата проведения ВПР по общественно-научному предмету (не более пяти дней);
- дата проведения ВПР по естественно-научному предмету (не более пяти дней);
- количество участников на каждую дату по каждому предмету;

10) при проведении проверочных работ в компьютерной форме предусмотрено заполнение и загрузка в ФИС ОКО электронных протоколов, в которых указывается связь логина участника, полученного для входа в систему тестирования для выполнения работы, с пятизначным кодом участника. Электронные протоколы предзаполнены логинами участников;

11) результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

36. Проведение ВПР в 6-8 классах по учебным предметам на основе случайного выбора.

1) в 6-8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором;

2) информация о распределении конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР;

3) распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор;

4) ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам.

Раздел IV

Основные задачи и функции лиц, задействованных в организации и проведении ВПР

37. Региональный координатор:

- 1) обеспечивает координацию работ по проведению ВПР в ОО;
- 2) оказывает консультационную поддержку муниципальным организаторам и ответственным организаторам ОО по работе с информационным порталом ВПР;
- 3) получает от федерального организатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности. Соблюдая конфиденциальность, направляет реквизиты доступа к ЛК ФИС ОКО муниципальным координаторам;

4) осуществляет мониторинг формирования заявки от ОО на участие в ВПР, корректирует заявку (при необходимости), взаимодействуя с муниципальными координаторами и ОО;

5) осуществляет мониторинг заполнения ОО расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах;

6) информирует ответственных организаторов ОО о необходимости ознакомления с образцами и описаниями проверочных работ, размещенных на официальном сайте Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке https://fioso.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023, демонстрационными вариантами проверочных работ в компьютерной форме в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioso.ru>, с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует подготовку и проведение ВПР в ОО;

7) осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР;

8) после проверки экспертами проверочных работ с контролем объективности результатов в 4-6 классах заполняет таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста;

9) в случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов. Принимает меры для своевременного завершения проверки в ОО (привлекает дополнительно экспертов) в случае необходимости;

10) осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО ответственными организаторами ОО;

11) своевременно информирует Министерство о ходе ВПР;

12) представляет статистическую и аналитическую информацию о результатах ВПР в Министерство;

13) проводит анализ обеспечения объективности проведения ВПР и объективности образовательных результатов.

38. Муниципальный координатор:

1) обеспечивает участие ОО, функционирующих на территории муниципального образования, в ВПР;

2) осуществляет подготовку и мониторинг хода проведения ВПР на территории муниципального образования;

3) оказывает консультационную поддержку ответственным организаторам ОО по работе с информационным порталом ВПР;

4) осуществляет мониторинг формирования заявки от ОО на участие в ВПР, корректирует заявку (при необходимости), взаимодействуя с муниципальными координаторами и ОО;

5) осуществляет мониторинг заполнения ОО расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому предмету;

6) информирует ответственных организаторов ОО о необходимости ознакомления с образцами и описаниями проверочных работ, размещенных на официальном сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке https://fioso.ru/obraztzi_i_opisaniya_vpr_2023, демонстрационными вариантами проверочных работ в компьютерной форме в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioso.ru>, с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует подготовку и проведение ВПР в ОО;

7) осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР;

8) в случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов. Принимает меры для своевременного завершения проверки в ОО (привлекает дополнительно экспертов) в случае необходимости;

9) осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО ответственными организаторами ОО;

10) осуществляет контроль за обеспечением общественного наблюдения в ОО при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

11) проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности оценивания результатов ВПР в ОО;

12) представляет в ГБУ ТО ЦОКО в срок до 17.06.2024 информацию по формам:

«Анализ обеспечения объективности проведения ВПР в общеобразовательной организации» (приложение 5);

«Анализ обеспечения объективности результатов ВПР в общеобразовательной организации» (приложение 6).

39. Ответственный организатор ОО:

1) формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ФИС ОКО.

Материалы для проведения ВПР предоставляются по заявке на участие в ВПР, заполненной ОО.

Решение о проведении проверочной работы в 5 классах по учебным предметам «История», «Биология», в 6, 7, 8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в традиционной или компьютерной форме каждая ОО принимает самостоятельно, предварительно ознакомившись с описаниями и образцами проверочных работ, размещенными на официальном сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет по ссылке https://fisco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023.

Демонстрационные варианты проверочных работ в компьютерной форме размещены в системе тестирования по ссылке <https://demo.fisco.ru>.

Перед заполнением заявки на проведение проверочной работы по предмету «Биология» в 6-8 классах необходимо ознакомить учителей биологии с образцами и описаниями проверочных работ по данному учебному предмету и на основании решения учителей биологии осуществить выбор необходимых материалов для проведения ВПР.

2) формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8 и 11 классах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету;

3) скачивает в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Перед выдачей таблица с кодами разрезается на отдельные коды. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Рекомендуются заранее присвоить код каждому участнику и составить список, в котором необходимо указать соответствие кода и ФИО участника. Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося. Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой;

4) при проведении ВПР в компьютерной форме скачивает в ЛК ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения и передает их организаторам в аудитории;

5) обеспечивает подготовку учебных кабинетов для проведения ВПР, отсутствие в аудиториях стендов, плакатов, справочных материалов по соответствующему предмету;

6) проводит инструктаж с организаторами по соблюдению настоящего порядка в аудиториях;

7) обеспечивает замену организатора в аудитории в случае его болезни с последующим проведением инструктажа с назначенным организатором;

8) распределяет общественных наблюдателей по аудиториям и инструктирует их о правах и обязанностях, по окончании проведения ВПР собирает акты общественного наблюдателя за проведением ВПР в ОО по форме

согласно приложениям 3, 4 к настоящему порядку; направляет отсканированные акты общественного наблюдения в ГБУ ТО ЦОКО;

9) соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР — файлы для участников ВПР в ЛК ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и формы сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

Каждой ОО предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати — А4, печать чёрно-белая, односторонняя. По всем предметам в 4-8 и 11 классах формат печати — А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР. Ответственному организатору ОО рекомендуется скачать архивы с материалами в ЛК ФИС ОКО в период доступа и хранить в течение времени, установленного ОО самостоятельно. Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено;

10) скачивает информацию о распределении предметов для 6-8 классов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор;

11) собирает все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР;

12) организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР);

Информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для

своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ

13) заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие. Не рекомендуется привлекать учителей к заполнению электронных форм сбора результатов и электронных протоколов.

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Бумажный протокол проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в ОО до получения результатов;

14) загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР);

15) предоставляет необходимую информацию для проведения в параллелях 5–8 классов ВПР в компьютерной форме, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»;

16) информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов), информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ;

17) заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;

18) проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности оценивания результатов ВПР в ОО по формам согласно приложениям 4, 5 к настоящему порядку по окончании проведения всех проверочных работ;

19) обеспечивает хранение работ обучающихся до конца календарного года.

40. Организатор в аудитории:

1) организатором в аудитории рекомендуется назначить учителя, не работающего в данном классе и не являющегося учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа. Количество организаторов в

аудитории в ОО определяется по количеству аудиторий, в которых проводятся проверочные работы;

2) при проведении ВПР в традиционной форме организатор в аудитории: получает от ответственного организатора ОО коды и варианты (первый и второй) проверочных работ.

Если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора.

Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках;

проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах);

проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;

в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника;

по окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору ОО.

3) при проведении ВПР в компьютерной форме:

перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>;

получает от ответственного организатора ОО бумажные протоколы проведения;

рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых возникло затруднение при вводе логина и пароля;

проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах);

в процессе проведения проверочной работы заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксирует ФИО, порядковый номер класса и код участника в таблице рядом с логином участника;

через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз (в течение 5 мин.). Комплекс упражнений необходимо заранее скачать в ЛК ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>);

по окончании проверочной работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить работу», фиксирует это в бумажном протоколе проведения. Участники, не завершившие работу нажатием на данную кнопку, не получают результаты в разделе «Аналитика»;

организатору в аудитории запрещается пользоваться мобильным телефоном, покидать аудиторию и заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать на посторонние темы и т.п.

41. Эксперт:

1) список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся;

2) для проверки работ с контролем объективности результатов в качестве независимых экспертов должны быть привлечены педагогические работники, не работающие в ОО, в которой проводятся проверочные работы с контролем объективности результатов.

Опыт преподавания соответствующего предмета у независимых экспертов, участвующих в проверке работ с контролем объективности результатов, должен составлять не менее трех лет. Независимые эксперты определяются Министерством;

3) эксперт оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания;

4) вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);

если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»);

5) после проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» для внесения баллов за каждое задание;

6) в случае принятия решения ОО о проведении проверочных работ в компьютерной форме экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к системе удаленной проверки заданий «Эксперт». Проверку заданий необходимо завершить в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР. Если по каким-то причинам эксперт не укладывается в указанные сроки, он должен своевременно сообщить об этом ответственному организатору.

42. Независимый наблюдатель (при проведении проверочных работ с контролем объективности результатов):

1) при проведении ВПР с контролем объективности результатов по учебным предметам «Русский язык», «Математика» в 4-6 классах и единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам в 11 классах Министерство должно обеспечить присутствие независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию);

2) независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов;

3) независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

Раздел V Проверка ВПР

43. Проверка работ проводится по стандартизированным критериям не позднее сроков, установленных Рособрнадзором.

44. Проверка работ может осуществляться на базе общеобразовательной организации с предварительным коллегиальным обсуждением критериев оценивания.

45. В состав школьной комиссии входят представители администрации ОО, учителя, имеющие опыт преподавания по соответствующему учебному предмету не менее 3 лет (по возможности). Во избежание конфликта интересов не рекомендуется привлекать к проверке учителя, преподающего предмет в классе, где проходит ВПР.

46. В целях повышения объективности результатов для проверки ВПР могут быть созданы муниципальные и/или региональные предметные комиссии.

Раздел VI Обеспечение объективности результатов ВПР

47. В целях обеспечения объективности результатов ВПР:

1) проводится обучение педагогических и руководящих работников по вопросам объективности оценочных процедур посредством проведения региональных/муниципальных семинаров, совещаний, вебинаров;

2) по инициативе Министерства может быть организована проверка/перепроверка работ ВПР с привлечением региональных экспертных комиссий.

48. Задачами перепроверки являются:

1) выявление фактов наличия необъективного оценивания ответов участников ВПР;

2) выяснение причин необъективного оценивания ответов участников ВПР;

3) выработка мер, способствующих устранению необъективного оценивания ответов участников ВПР;

4) принятие управленческих решений в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР с последующим анализом эффективности принятых мер.

49. Ответственный организатор ОО по запросу Министерства при осуществлении перепроверки:

1) сканирует работы участников ВПР и критерии оценивания к каждому варианту работы;

2) направляет сканированные образцы и электронный протокол с результатами проверки в формате Excel в ГБУ ТО ЦОКО;

Отправка сканированных работ и электронного протокола на перепроверку сопровождается письмом на официальном бланке ОО с подписью директора школы и печатью.

Результаты региональной перепроверки работ участников ВПР представляются в Министерство с последующей передачей муниципальным координатам и ответственным организаторам ОО.

Проверка/перепроверка ВПР на муниципальном уровне организуется в порядке, установленном МОУО, с последующим представлением отчета региональному координатору.

Раздел VII

Использование результатов ВПР

50. По итогам проведения ВПР:

1) Ответственный организатор ОО:

скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между данными участников и их результатами;

проводит детальный анализ результатов ВПР по соответствующим показателям, в том числе анализ контекстных данных;

организует работу по ознакомлению педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2) Муниципальный координатор:

скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО муниципалитета в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

проводит анализ результатов ВПР по показателям, в том числе кластерный анализ;

проводит муниципальные семинары, совещания с руководителями ОО и педагогическими работниками по вопросам анализа, интерпретации и использования результатов оценочных процедур.

3) Региональный координатор:

скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО региона в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

проводит анализ результатов ВПР по показателям:

доля достигших/не достигших базового уровня подготовки;

доля обучающихся с «высокими» результатами;

средний процент выполнения заданий ВПР;

типичные затруднения в разрезе учебных предметов;

динамика образовательных результатов в разрезе предметов за 3 года (2022–2024 годах);

соответствие отметок ВПР школьным отметкам;

обеспечение объективности проведения ВПР (присутствие общественных наблюдателей при проведении ВПР и проверке работ; наличие школьных/муниципальных комиссий для проверки работ участников ВПР; учет

доли обучающихся, достигших минимального порога с переходом в 1-2 балла; наличие мероприятий в ОО по формированию позитивного отношения к объективной оценке и др.);

анализ по кластерам ОО и др.;

представляет в Министерство статистико-аналитический отчет о результатах ВПР;

направляет аналитические материалы в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей, МОУО для оказания методической поддержки, в том числе ОО с низкими результатами;

проводит региональные семинары, совещания (в т.ч. выезды в МОУО) со специалистами МОУО и руководителями ОО по вопросам анализа, интерпретации и использования результатов оценочных процедур.

4) Министерство:

получает доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки;

проводит анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом;

проводит перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке, не являющихся сотрудниками данной организации;

в случае выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР информирует учредителя в целях принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц;

учитывает результаты ВПР при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования.

Приложение 1 к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году

Продолжительность выполнения работ и формат печати ВПР в 2024 году

Предмет	Класс	Продолжительность выполнения работы	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Русский язык (1 часть)	4	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя
Русский язык (2 часть)	4	45 минут	
Математика	4	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	4	45 минут	
Математика	5	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5	60 минут	
Биология	5	45 минут	
История	5	45 минут	
Математика	6	60 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6	90 минут	
Биология	6	45 минут	
География	6	45 минут	
Обществознание	6	45 минут	
История	6	45 минут	
Математика (в т.ч. с углубленным изучением)	7	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	7	90 минут	
Биология	7	45 минут	
География	7	45 минут	
Физика	7	45 минут	
Физика (с углубленным изучением)	7	90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 15 минут или в разные дни)	
Обществознание	7	45 минут	
История	7	45 минут	
Математика (в т.ч. с углубленным изучением)	8	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8	90 минут	
Биология	8	45 минут	
География	8	45 минут	

Предмет	Класс	Продолжительность выполнения работы	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Обществознание	8	45 минут	
История	8	45 минут	
Физика	8	45 минут	
Физика (с углубленным изучением)	8	90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 15 минут или в разные дни)	
Химия	8	90 минут	
История	11	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Физика	11	90 минут	
Химия	11	90 минут	
География	11	90 минут	
Биология	11	90 минут	
Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам (в рамках проведения контроля объективности)	11	90 минут	–

Приложение 2 к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году

Технические требования к компьютерам при выборе компьютерной формы проведения всероссийских проверочных работ

1. Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.
2. Процессор:
 - 1) минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц;
 - 2) рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц;
 - 3) оперативная память:
минимальный объем: от 2 ГБ;
рекомендуемый объем: от 4 ГБ;
свободное дисковое пространство: от 10 ГБ.
3. Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.
4. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.
5. Дополнительное программное обеспечение: Яндекс.Браузер актуальной версии.
6. Требуется стабильное подключение к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
7. Технический специалист, в присутствии ответственного организатора, проводит проверку доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет на каждом рабочем месте.

Приложение 3 к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году

Акт

общественного наблюдателя за проведением всероссийских проверочных работ (далее — ВПР) в общеобразовательной организации

_____ (наименование общеобразовательной организации (далее – ОО), муниципального образования)

_____ ФИО наблюдателя, категория (специалист муниципального органа управления образованием, учитель (предмет, из какой ОО), родитель и пр.)

Дата проведения ВПР _____

Предмет _____

Класс с указанием литеры _____

Количество участников ВПР _____

ФИО организатора в аудитории _____

Подготовка к проведению ВПР

Нарушений на этапе подготовки к проведению ВПР не выявлено

Выявлены нарушения:

- 1) на стенах аудитории расположены справочные материалы по предмету;
- 2) не проведен инструктаж для участников ВПР;
- 3) на столах у обучающихся имеются посторонние предметы.

Проведение ВПР в ОО

Нарушений на этапе подготовки к проведению ВПР не выявлено

Выявлены нарушения:

- 1) организатор в аудитории покидал аудиторию и (или) занимался посторонними делами (работал на компьютере, читал, разговаривал и пр.);
- 2) при выполнении проверочной работы обучающиеся пользовались учебниками, рабочими тетрадями, справочниками;
- 3) оказание содействия участникам ВПР со стороны организатора в аудитории;
- 4) использование мобильных телефонов участниками ВПР выполнения работы;
- 5) использование мобильных телефонов организаторами в аудитории;
- 6) участники ВПР продолжали выполнять работу по после окончания времени;
- 7) материалы после проведения проверочной работы не переданы ответственному организатору ОО для организации последующей проверки.

Комментарии по итогам общественного наблюдения в ОО: _____

Общественный наблюдатель _____ / _____
Подпись ФИО

Дата составления акта: _____

Приложение № 5 к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году

Форма анализа обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ (далее — ВПР) в общеобразовательной организации в 2024 году

Наименование муниципального образования _____

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Наличие общественного наблюдателя на этапе проведения ВПР*						Наличие общественного наблюдателя на этапе проверки ВПР*						
		4 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	11 кл	4 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	11 кл	
	Образец для заполнения													

Отметить цифрами наличие/отсутствие общественного наблюдателя в каждой параллели:

— присутствие общественного наблюдателя на всех проверяемых предметах во всех классах параллели;

«2» — частичный охват общественным наблюдением;

«3» — общественного наблюдателя не было ни на одном из проверяемых предметов в параллели.

Подпись руководителя общеобразовательной организации/муниципального органа управления образованием

Дата:

Приложение 6 к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году

Форма анализа обеспечения объективности результатов всероссийских проверочных работ (далее — ВПР) в общеобразовательной организации в 2024 году

Наименование муниципального образования _____

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации (далее — ОО), участвующей в ВПР-2024	Показатели выявления ОО с признаками необъективных результатов ВПР		Организация муниципальной проверки/перепроверки ВПР (можно выборочной) (с указанием критериев, например, ОО попала в список с необъективными результатами или список школ с низким образовательным рейтингом в 2022,2023 годах; муниципальный контроль за обеспечением качества проверки работ обучающихся и др.)
		более 30% обучающихся не подтвердили школьную отметку результатами ВПР (указать класс, предмет)	наблюдается резкий скачок полученных обучающимися первичных баллов на границе отметок «2» и «3», «3» и «4» (указать класс, предмет, %)	

Подпись руководителя образовательной организации/муниципального органа управления образования

Дата: