

Номер документа	Дата составления
190-ОД	14 декабря 2021

ПРИКАЗ

(распоряжение)

«Обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осваивающих адаптированные программы общего образования на дому»

Руководствуясь статьями 37 и 41, частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и постановления Администрации Вышневолоцкого городского округа от 12.11.2021 года № 277 «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях Вышневолоцкого городского округа бесплатным двухразовым питанием»

Приказываю:

1. Утвердить Положение об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) МБОУ «Академическая СОШ». (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ МБОУ «Академическая СОШ». (Приложение 2).
3. Утвердить списки детей с ОВЗ на организацию бесплатного двухразового питания, и корректировать их по мере поступления детей данной категории МБОУ «Академическая СОШ». (Приложение 3).
4. Учителю начальных классов филиала МБОУ «Академическая СОШ»-«Бельская НОШ» Салтыковой Татьяне Александровне:
 - 4.1. Организовать работу по организации двухразового питания детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам:
 - подготовить образцы заявлений на предоставление ежедневного бесплатного двухразового питания;
 - пригласить родителей (законных представителей) обучающийся с ОВЗ для ознакомления с предоставлением ежедневного бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, а также с необходимостью подачи заявления о предоставлении бесплатного питания на учебный год;
 - обеспечить ежедневным бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____ директор _____ О.А.Куракина _____
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлена и согласна:

Ф.И.О	Дата	Подпись
Салтыкова Т.А.		

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
МБОУ «Академическая СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании п. 16 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 1.2. Положение разработано в целях создания условий по предоставлению ежедневного бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) и обеспечения двухразовым питанием детей с ОВЗ МБОУ «Академическая СОШ» (далее - ОУ).

1.3. Настоящее Положение определяет условия и процедуру предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Организация предоставления двухразового питания детям с ОВЗ

2.1. Мера социальной поддержки по обеспечению обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в ОУ за счёт средств муниципального бюджета во время организации образовательного процесса в ОУ.

2.2. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным бесплатным двухразовым питанием сохраняется за обучающимися с ОВЗ, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в ОУ, до окончания обучения.

2.3. Бесплатное питание предоставляется детям с ОВЗ только в дни посещения ОУ (занятий, уроков), за исключением выходных, праздничных дней и в каникулярное время.

2.4. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, посещающих ОУ, примерного меню, утверждаемых в установленном порядке.

2.5. В целях предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося обращается в ОУ с заявлением о предоставлении бесплатного двухразового питания.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК);

- копии документов, подтверждающих, что лицо, подписавшее заявление, является родителем (законным представителем) обучающегося (далее – заявитель), в случае если копии данных документов ранее не представлялись в организацию.

2.6. В случае если от имени родителей действует уполномоченное лицо кроме

документов, указанных в пункте 2.5. настоящего положения, к заявлению о предоставлении бесплатного двухразового питания дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.7. Родитель (законный представитель) подает заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания и документы, предусмотренные пунктом 2.5., однократно на период действия заключения ПМПК.

2.8. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

2.9. Заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания, поданные в ОУ, рассматриваются директором в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания директор ОУ издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

2.11. Основаниями для принятия директором ОУ решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов,
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.12. Предоставление бесплатного двухразового питания производится на срок действия заключения ПМПК.

2.13. Организацией издается приказ об утверждении списка обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного двухразового питания.

В списке указываются фамилия, имя, отчество, класс, в котором обучается, имеющий право на предоставление бесплатного двухразового питания.

3. Основания для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания

3.1. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания являются:

- 1) обращение родителя (законного представителя) с заявлением о прекращении выплаты компенсации;
- 2) истечение срока действия заключения ПМПК;
- 3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;
- 4) отобрание обучающегося у родителя (законного представителя) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;
- 5) смерть обучающегося.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

3.2. Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания принимается директором ОУ в форме приказа не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

ОУ в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания.

4. Ответственность сторон

4.1. Руководитель ОУ несёт ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, за охват детей с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учёта детей, получающих бесплатное двухразовое питание.

4.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

4.3. В случае если обучающиеся не питаются по причине болезни или иной причине, замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится

Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разработан в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников:

Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в последней редакции Федеральных законов от 28.12.2016 № 465-ФЗ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях планомерной организации предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), реализующим адаптированные основные общеобразовательные программы в течение учебного года.

1.3. В соответствии с данным Порядком дети с ОВЗ, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием следующим образом:

- горячим завтраком, горячим обедом обеспечиваются все дети с ОВЗ, обучающиеся в ОУ.

2. Основные понятия, используемые в данном Порядке

2.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся двухразового питания в ОУ за счёт средств бюджета.

2.3. Образовательная организация (далее – ОУ) – муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы.

3. Порядок финансирования и отчётности

3.1. Бесплатное питание предоставляется за счёт средств муниципального бюджета, предусмотренных на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

3.2. Директор ОУ организует двухразовое питание детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам ОУ в соответствии с СанПиН.

3.3. Общеобразовательное учреждение:

а) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

- б) принимает документы, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
 - в) проверяет право обучающихся на получение бесплатного питания;
 - г) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания;
 - д) издаёт приказ о предоставлении бесплатного питания в течение пяти рабочих дней со дня приёма документов от родителей (законных представителей);
 - е) ставит обучающегося с ОВЗ на бесплатное питание с учебного дня, указанного в приказе по ОУ.
- В случае выбытия обучающегося из ОУ предоставление бесплатного питания ему приостанавливается.

**Список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
которым предоставлено бесплатное двухразовое питание
МБОУ «Академическая СОШ»**

№ п/п	Дата принятия заявления	Реквизиты (номер, дата) приказа	Дата начала предоставления бесплатного питания	ФИО обучающегося	Дата рождения обучающегося	Класс	Реквизиты (номер, дата) заключения ПМПК, справки МСЭ	Наименование программы обучения АООП или ООП
1	20.12.2021	№ 190-ОД от 24.12.2021	24.12.2021	Аппен Валерий Андреевич	04.02.2010	4	№ 55 от 15.07.2021	АООП

Руководитель общеобразовательного учреждения

_____ О.А.Куракина

подпись расшифровка подписи

