

Соглашение  
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания

г. Вышний Волочек

«17» января 2024 года

**Учредитель Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа (далее – Учредитель) в лице руководителя Галкиной Елены Леонидовны, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Вышневолоцкого городского округа, утвержденного решением Думы Вышневолоцкого городского округа № 87 от 16.12.2019 года, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Академическая средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) в лице директора школы Куракиной Ольги Алексеевны, действующего на основании Устава утвержденного приказом руководителя Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа № 42 от 20 февраля 2020 года с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:**

### I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия).

Субсидия предоставляется на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) при выполнении требований настоящего Соглашения.

### II. Права и обязанности Сторон

#### 1. Учредитель обязуется:

а) предоставлять в 2024 году Учреждению Субсидию в сумме **30 916 543 (Тридцать миллионов девятьсот шестнадцать тысяч пятьсот сорок три) рубля 00 копеек;**

б) перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

в) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

#### 2. Учредитель вправе:

а) изменять сумму предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 18.12.2019 №336 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений Вышневолоцкого городского округа Тверской области";

б) приостанавливать перечисление Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными

учреждениями Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 18.12.2019 №336 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений Вышневолоцкого городского округа Тверской области";

в) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в соответствии с законодательством.

3. Учреждение обязуется:

а) оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием за счет Субсидии, предоставляемой Учредителем;

б) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

в) осуществлять использование средств Субсидии только на цели, связанные с выполнением муниципального задания;

г) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем Субсидии;

д) представлять отчетность Учредителю о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии в соответствии с законодательством;

е) согласовывать с Учредителем направления расходования средств Учреждения, полученных за счет доходов от оказания муниципальным учреждением муниципальных услуг за плату сверх установленного муниципального задания и приносящей доход деятельности.

4. Учреждение вправе:

а) расходовать Субсидию в соответствии с настоящим Соглашением и законодательством;

б) обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

### IV. Срок действия Соглашения

5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 2024 финансового года.

6. Обязательства Сторон по настоящему Соглашению считаются полностью исполненными с даты согласования Учредителем отчетности Учреждения о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии за 2024 год.

### V. Заключительные положения

7. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством.

9. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

10. Размер Субсидии и сроки ее предоставления определяются в соответствии с графиком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания согласно приложению, к настоящему Соглашению.

11. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## VI. Адреса и реквизиты Сторон

### УЧРЕДИТЕЛЬ

Управление образования администрации  
Вышневолоцкого городского округа

**Место нахождения:**

171163, Тверская область, г. Вышний Волочек,  
Казанский проспект, 59-61/1

**Реквизиты:**

ИНН/КПП 6908002317/690801001

БИК 012809106

ЕКС 40102810545370000029

Казначейский счет 03231643287140003600

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА

РОССИИ//УФК по Тверской области г. Тверь  
(02363008150)

л/с 03363008191 в Финансовом управлении  
администрации Вышневолоцкого  
городского округа

ОКОПФ 75404 ОКПО 02106636

ОКВЭД 84.11.32

Руководитель  
М.П.

Е. Л. Галкина



### УЧРЕЖДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Академическая средняя общеобразовательная  
школа»

**Место нахождения:**

171105, Тверская обл., г. Вышний Волочек, п.  
Академический, ул. Октябрьская, д.19 А

**Реквизиты:**

ИНН/КПП 6920006572/692001001

БИК 012809106

**ЕКС 40102810545370000029**

Казначейский счет 03234643287140003600

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА

РОССИИ//УФК по Тверской области г. Тверь

л/с 20016Е66090 в Управление финансов  
администрации Вышневолоцкого городского  
округа

ОКТМО 28714000 ОКВЭД 85.14 ОКОПФ 72

Директор:  
М.П.

О. А. Куракина



График  
предоставления субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания

Периодичность перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	Сумма, руб.
<b>Всего</b>	<b>30 916 543,00</b>
<b>I квартал, в том числе</b>	<b>7 729 135,75</b>
январь	2 576 378,59
февраль	2 576 378,58
март	2 576 378,58
<b>II квартал, в том числе</b>	<b>9 274 962,90</b>
апрель	3 091 654,30
май	3 091 654,30
июнь	3 091 654,30
<b>III квартал, в том числе</b>	<b>7 729 135,75</b>
июль	2 576 378,59
август	2 576 378,58
сентябрь	2 576 378,58
<b>IV квартал, в том числе</b>	<b>6 183 308,60</b>
октябрь	2 061 102,87
ноябрь	2 061 102,87
декабрь	2 061 102,86